ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ ДЕТСТВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИНЯТО
Ученым советом
ГБУЗ Московской области «НИКИ детства
Минздрава Московской области»,
Протокол № 6
«28» июня 2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.Д. Одинаева

«28» 06 2023

Приказ № 100А

Рабочая программа дисциплины
«Информационная безопасность»

Специальность 31.08.19 Педиатрия
Подготовка кадров высшей квалификации в ординатуре
Форма обучения очная
Срок освоения ОПОП 2 года

Мытищи 2023

Настоящая рабочая программа дисциплины «**Информационная безопасность**» (Далее - рабочая программа дисциплины) является частью программы ординатуры по специальности 31.08.19 «Педиатрия».

Рабочая программа дисциплины (далее РП) подготовлена авторским коллективом ГБУЗ МО «НИКИ детства МЗ МО» под руководством Одинаевой Нуринисо Джумаевны, д-ра мед. наук, профессора.

Список разработчиков РП:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность
1.	Одинаева Нуринисо Джумаевна	д-р мед. наук, профессор	Директор ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
2	Кондратьева Елена Ивановна	д-р мед. наук, профессор	Заместитель директора по научной работе ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
3	Лошкова Елена Владимировна	канд. мед наук, доцент	Главный врач, директор Центра подготовки медицинских кадров, старший научный сотрудник отдела наследственных и метаболических болезней ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
4	Шадрина Вера Владиславовна	канд. мед наук, доцент	Заведующая кафедрой клинической генетики и орфанных заболеваний ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
5	Смбатян Сиран Мануковна	д-р мед. наук, доцент	Главный научный сотрудник научно - организационного отдела ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
6	Левашева Светлана Владимировна	канд. мед наук, доцент	Старший научный сотрудник научно - организационного отдела ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
5	Петрова Анастасия Сергеевна	канд. мед. наук	Заведующий кафедрой неонатологии, ведущий научный сотрудник отдела неонатальной медицины и когнитивного развития ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
6	Горбунов Сергей Георгиевич	д-р мед. наук, доцент	Заведующий кафедрой детских инфекционных заболеваний и эпидемиологии, заведующий отделом детских инфекционных заболеваний ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
7	Хавкин Анатолий Ильич	д-р мед. наук, профессор	Заведующий кафедрой гастроэнтерологии и диетологии им. А.В. Мазурина, главный научный сотрудник отдела педиатрии, главный научный сотрудник научно-организационного отдела ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
8	Малахов Александр Борисович	д-р мед. наук, профессор	Заведующий отделом педиатрии ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
9	Максимычева Татьяна Юрьевна	канд. мед. наук	Заведующая отделом наследственных и метаболических болезней ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»

10	Захарова Нина Ивановна	д-р мед. наук, профессор	Заведующая отделом неонатальной медицины и когнитивного развития ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
11	Мартынович Наталья Николаевна	д-р мед. наук, профессор	Заведующий кафедрой педиатрии ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
12	Воронкова Анна Юрьевна	канд. мед. наук	Ведущий научный сотрудник отдела наследственных и метаболических болезней ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»
13	Мельяновская Юлия Леонидовна	-	Научный сотрудник научно -организационного отдела ГБУЗ Московской области «НИКИ детства Минздрава Московской области»

Рабочая программа дисциплины «Информационная безопасность» обсуждена и одобрена на заседании учебно-методической комиссии ГБУЗ МО «НИКИ детства МЗ МО» (Протокол № 1 от «07» июня 2023 г.).

Председатель учебно-методической комиссии, д-р мед.наук,
_____ Л.А.Пак «07» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины «Информационная безопасность» рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета ГБУЗ МО «НИКИ детства МЗ МО» (Протокол № 6 от «28» июня 2023 г.).

Председатель ученого совета, д-р мед.наук, профессор
_____ Н.Д. Одинаева «28» июня 2023 г.

Нормативно-правовые основы разработки и реализации рабочей программы дисциплины:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.19 «Педиатрия», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 9 января 2023 года № 9.
3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации 27 марта 2017 года № 306н «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-педиатр участковый»».
4. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.
5. Учебный план образовательной программы.

© Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области «Научно-исследовательский клинический институт детства МЗМО»

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Информационная безопасность» является формирование и развитие у выпускников клинической ординатуры по специальности «Педиатрия» профессиональных компетенций, необходимых для оказания высококвалифицированной медицинской помощи в соответствии с установленными требованиями и стандартами в сфере здравоохранения.

Задачи дисциплины:

1. Изучение нормативно-правовой базы, регулирующей отношения в сфере электронного здравоохранения;
2. Формирование практических знаний о методах информатизации врачебной деятельности, автоматизации клинических исследований, информатизации управления в системе здравоохранения;
3. Освоение средств информационной поддержки лечебно-диагностического процесса, цифровых инструментов профессиональной деятельности, информационных источников и сред;
4. Овладение навыками применения в практической деятельности электронных медицинских документов и цифровых медицинских сервисов.

1.1. МЕСТО ДИСЦИПДИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОВЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

Дисциплина «Информационная безопасность» изучается в 1 семестре и относится к блоку Б1Б08 программы ординатуры.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 З.Е, 36 часов.

1.2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
Деятельность в сфере информационных технологий	**ОПК-1 Способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности и соблюдать правила информационной безопасности**		
	ОПК-1.1. Использует медицинские информационные системы (МИС) в профессиональной деятельности, соблюдает правила информационной безопасности (при необходимости можно про безопасность сделать отдельный индикатор).	Знать	-Принципы использования источников информации – национальными и международными базами данных, электронными библиотечными системами, специализированными программами для реализации профессиональной деятельности; -Принципы создания и поддержки информационных баз исследований и нормативно-методических баз по своим профессиональным интересам; -Правила информационной безопасности;
		Уметь	-Использовать источники информации – национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные программы для реализации профессиональной деятельности; -Создавать и поддерживать информационные базы исследований и нормативно-методические базы по своим профессиональным интересам; -Использовать правила информационной безопасности;
		Владеть	-Методикой использования источников информации – национальными и международными базами данных, электронными библиотечными системами, специализированными программами для реализации профессиональной деятельности; -Методикой создания и поддержки информационных баз исследований и нормативно-методических баз по своим профессиональным интересам; -Методикой информационной безопасности;
	ОПК-1.2. Использует современные информационно-коммуникационные технологии в рамках системы непрерывного медицинского образования для профессионального и личностного развития	Знать	-Принципы использования источников информации – национальными и международными базами данных, электронными библиотечными системами, специализированными программами для реализации профессиональной деятельности; -Принципы создания и поддержки информационных баз исследований и нормативно-методических баз по своим профессиональным интересам; -Правила информационной безопасности;
		Уметь	-Использовать источники информации – национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные программы для реализации профессиональной деятельности; -Создавать и поддерживать информационные базы исследований и нормативно-методические базы по своим профессиональным интересам; -Использовать правила информационной безопасности;

		Владеть	-Методикой использования источников информации – национальными и международными базами данных, электронными библиотечными системами, специализированными программами для реализации профессиональной деятельности; -Методикой создания и поддержки информационных баз исследований и нормативно-методических баз по своим профессиональным интересам; -Методикой информационной безопасности;
	ОПК-1.3. Способен использовать телемедицинские технологии при организации оказания медицинской помощи населению.	Знать	-Принципы использования источников информации – национальными и международными базами данных, электронными библиотечными системами, специализированными программами для реализации профессиональной деятельности; -Принципы создания и поддержки информационных баз исследований и нормативно-методических баз по своим профессиональным интересам; -Правила информационной безопасности;
		Уметь	-Использовать источники информации – национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные программы для реализации профессиональной деятельности; -Создавать и поддерживать информационные базы исследований и нормативно-методические базы по своим профессиональным интересам; -Использовать правила информационной безопасности;
		Владеть	-Методикой использования источников информации – национальными и международными базами данных, электронными библиотечными системами, специализированными программами для реализации профессиональной деятельности; -Методикой создания и поддержки информационных баз исследований и нормативно-методических баз по своим профессиональным интересам; -Методикой информационной безопасности;

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Информационная безопасность» составляет 1 зачетную единицу, 36 часов.

№ п/п	Разделы дисциплины		Всего часов	Вид учебной работы и трудоемкость (в часах)			
				ЛЗ	СЗ	ПЗ	СРО
1	Электронное здравоохранение		9	1	-	5	3
2	IT-менеджмент в здравоохранении		9	1	-	5	3
3	Основы информационной безопасности и Практические аспекты применения информационных технологий в профессиональной деятельности врача		9	1	3	2	3
4	Зачет		9				
5	Общая трудоёмкость дисциплины	часы/ зачетные единицы	36	3	3	12	9

2.2. Содержание дисциплины

Таблица 5

Наименование раздела дисциплины	Содержание разделов в дидактических единицах, в том числе самостоятельной работы	Оценочные средства	Код компетенции	Методы контроля
Раздел 1. Электронное здравоохранение	1.1. Нормативно-правовое обеспечение применения информационных технологий в медицине.	*Пример вопросов*: 1. Назовите основные регулирующие документы в сфере информационных медицинских технологий. 2. Перечислите цель и задачи электронного здравоохранения. 3. Перечислите функциональную способность и ограничения региональных МИС и ЕГИСЗ.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Устный опрос по вопросам
	1.2. Информационная поддержка профессионального развития специалистов здравоохранения.	*Пример вопросов*: 1. Перечислите перспективы развития информационных технологий в здравоохранении. 2.Перечислите теоретические основы построения автоматизированных систем обработки информации. 3. Перечислите основные направления автоматизации в управлении здравоохранением. 4. Назовите принципы модульной архитектуры при построении медицинских информационных систем.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Устный опрос по вопросам
Раздел 2. IT-менеджмент в здравоохранении	2.1. Автоматизация бизнес-процессов медицинского учреждения.	*Пример вопросов*: 1. Перечислите основные виды IT-менеджмента в здравоохранении. 2. Какие бизнес-процессы в здравоохранении в настоящее время полностью автоматизированы? Приведите примеры. 3. Какие существуют ограничения в сфере автоматизации бизнес-процессов в здравоохранении.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Устный опрос по вопросам

	2.2. Независимая оценка качества условий оказания услуг медицинскими организациями.	*Пример вопросов*: 1. Перечислите нормативно-правовые документы, которые регламентируют независимую оценку качества условий оказания услуг медицинскими организациями. 2. Перечислите структуру и лиц, отвечающих за качество оказания медицинской помощи в медицинской организации. 3. Приведите пример внедрения автоматизации в данную область здравоохранения.	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Устный опрос по вопросам
Раздел 3. Основы информационной безопасности и практические аспекты применения информационных технологий в профессиональной деятельности врача	3.1. Основы информационной безопасности	*Пример вопросов:* 1. Перечислите основные понятия конфиденциальной информации. 2. Перечислите документы правового регулирования и организационное обеспечение информационной безопасности. 3. Что такое персональные данные? Назовите принципы их обработки и защиты. 4. Дайте понятие врачебной тайне 5. Что такое риск-ориентированная модель обеспечения информационной безопасности?	ОПК-1.1. ОПК-1.2. ОПК-1.3.	Устный опрос по вопросам
	3.2. Практические аспекты применения информационных технологий в профессиональной деятельности врача	*Пример вопросов:* 1.Перечислите виды медицинских информационных систем, их функции. 2. Как происходит автоматизация клинических и лабораторных исследований и для чего она необходима? 3. Дайте характеристику системы поддержки принятия решений. 4. Что такое телемедицина? Назовите перспективы и ограничения использования телемедицинских технологий.		

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма промежуточной аттестации согласно учебному плану – зачет.
Форма организации промежуточной аттестации устный опрос по вопросам.

Примеры вопросов для промежуточной аттестации:

1. Понятие об IT-менеджменте.
2. Понятие и классификация информационных систем.
3. Теоретические основы построения автоматизированных систем обработки информации.
4. Основные направления автоматизации в управлении здравоохранением.
5. Принципы модульной архитектуры при построении медицинских информационных систем.
6. Правовые основы телемедицинских проектов.
7. Формирование индивидуальной образовательной траектории.
8. Портал НМО: цели, задачи, принцип работы.
9. Функции управления, их характеристика.
10. Мотивация сотрудников: основные принципы, инструменты, вызовы и ограничения.

4.СРЕДСТВА И МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Оценивание результатов освоения ординаторами программы дисциплины осуществляется преподавателем кафедры на зачете на основании представленных критериев.

Критерии оценивания устного опроса в рамках промежуточного контроля успеваемости

Результат	Критерии оценивания
«зачтено»	- Ординатор ответил на вопросы, представленные в билете и вопросы, сформулированные преподавателем; - Ординатор демонстрирует глубокие знания по теме дисциплины (в ходе ответа раскрывает сущность понятий принципов, законов, теорий, грамотно использует современную научную терминологию); - Ординатор грамотно и логично излагает материал, дает последовательный и исчерпывающий ответ на поставленные вопросы; - Ординатор делает логичные выводы; - Ординатор допускает мелкие неточности и не более двух ошибок, которые после уточнения (наводящих вопросов) способен исправить; - Ординатор частично ответил на вопросы билета и сформулированные преподавателем; - Ординатор демонстрирует знания основного материала по теме дисциплины (в ходе ответа в основных чертах раскрывает сущность понятий, явлений, принципов, законов, теорий, использует основную научную терминологию); - Ординатор дает неполный, недостаточно аргументированный ответ; - Ординатор не делает правильных выводов; - Ординатор ответил на дополнительные вопросы; - Ординатор допускает ошибки и неточности в содержании ответа, которые не исправляются с помощью наводящих вопросов преподавателя.
«не зачтено»	Ординатор частично ответил или не ответил на вопросы билета и вопросы, сформулированные преподавателем; - Ординатор демонстрирует разрозненные знания по теме дисциплины (в ходе ответа фрагментарно и нелогично излагает сущность понятий, явлений,

	законов, теорий, не использует или слабо использует научную терминологию); - Ординатор допускает существенные ошибки и не корректирует ответ после дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; - Ординатор не делает выводы; - Ординатор не ответил на дополнительные вопросы; - Ординатор отказывается от ответа; или во время подготовки к ответу и самого ответа использует несанкционированные источники информации, технические средства.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Самостоятельная работа ординаторов по дисциплинам является обязательным элементом федеральных государственных образовательных стандартов по программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

Самостоятельная работа обучающегося – форма обучения, обеспечивающая управление учебной деятельностью обучающихся по освоению знаний и умений в учебной и научной деятельности без посторонней помощи. Самостоятельная работа обучающихся является специфическим педагогическим средством организации и сопровождения самостоятельной деятельности ординаторов в учебном процессе.

Целями самостоятельной работы является:

- формирование знаний и умений, необходимых обучающимся для саморазвития, самосовершенствования и самореализация;
- развитие исследовательских умений обучающегося;
- фиксирование и систематизирование полученных теоретических знаний и практических навыков;
- формирование навыков и умений, направленных на использование научной, правовой, справочной и специальной литературы;
- развитие познавательных способностей и инициативности ординаров
- формирование ответственного и организованного специалиста,
- развитие у ординатора стремления к саморазвитию;
- формирование навыка корректного использования полученной ранее информации, собранной в процессе самостоятельного наблюдения, выполнения заданий различного характера.

При обучении используются следующие виды и формы самостоятельной работы ординаторов:

· подготовка к семинарским занятиям;
· подготовка к практическим занятиям;
· работа с лекционным материалом
· изучение и систематизация нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в сфере обращения лекарственных средств в части организационно-управленческих вопросов с использованием информационно-справочных систем «Консультант Плюс», «Консультант врача», компьютерной сети «Интернет»;
· изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодической литературы с использованием электронных библиотечных систем, официальных статистических данных, научной периодики; создание презентации;
· подготовка к устному опросу;
· изучение современных профессиональных баз данных
· тестирование;

· решение ситуационных задач;
· подготовка к промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации т.д.

Самостоятельная работа ординатора начинается с изучения рабочей программы дисциплины.

В каждой рабочей программе дисциплины отражена структура и содержание самостоятельной работы, которая является элементом каждого раздела рабочей программы дисциплины.

Планирование времени, необходимого для самостоятельного изучения дисциплин, обучающие должны осуществлять весь семестр, предусматривая при этом регулярное повторение материала.

Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно прорабатывать и дополнять сведениями из других источников литературы, представленных не только в программах дисциплин, но и в периодических профильных научных изданиях, материалах конференций.
При изучении дисциплин необходимо по каждой теме прочитать рекомендованную литературу и составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме для освоения последующих тем курса.

Для расширения знания по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы; проводить поиски в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

При выполнении самостоятельной работы по написанию реферата ординатору необходимо: прочитать теоретический материал в рекомендованной литературе, периодических изданиях, на Интернет-сайтах; творчески переработать изученный материал и представить его для отчета в форме реферата, проиллюстрировав схемами, диаграммами, фотографиями и рисунками.

6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Основная и дополнительная литература по дисциплине:

№ п/п	Автор, наименование, место издания, издательство, год издания
	Основная литература
1	Столяров, С. А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 764 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10638-1. — Текст : электронный // URL: https://urait.ru/bcode/517837 (дата обращения: 18.10.2023).
2	Омельченко, В. П. Медицинская информатика [Текст] : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 527 с.
3	Медицинская информатика [Текст] : учебник / ред. Т. В. Зарубина, Б. А. Кобринский. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 507 с.Котенко, К. В.
	Дополнительная литература
1	Информатика и медицинская статистика : [учебное пособие] / ред. Г. Н. Царик . – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017 . – 302 с.

6.2. Перечень информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины:

1. http://www.consultant.ru/
2. https://emll.ru/newlib/
4. http://www.elibrary.ru

6.3. Перечень современных профессиональных баз данных, используемых для освоения образовательной программы:

1. http://pravo-minjust.ru/
2.https://minzdrav.gov.ru/documents/
3. https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/
4. https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
5. https://grls.rosminzdrav.ru

6.4. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.[1]

ESET Smart Security Business Edition for 1070 users; Apache Open Office; LibreOffice; поставка компьютерного оборудования, включая программное обеспечение (Microsoft office); электронный библиотечный абонемент ЦНМБ, в том числе отечественного производства Консультант плюс; 1С; Обучающая платформа Webinar; электронный библиотечный абонемент.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Материально-технического обеспечение по дисциплине включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

Аудитории для проведения занятий, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для преставления учебной информации большой аудитории.

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

[1] Обновляется при необходимости